

1.เมื่อ ผู้จัดการด้านวิชาการติดธุระ หรือไม่สามารถดำเนินงานได้ หรือไปดูงานต่างประเทศ ในกรณีนี้ ผู้สอบเทียบสามารถ เซ็นต์ชื่อรับรองในใบ Certificate ได้หรือไม่ ?

ตอบ สำหรับในกรณีนี้ นะครับ ผู้สอบเทียบ หรือเจ้าหน้าที่สอบเทียบสามารถเซ็นต์รับรองในใบ Certificate ได้ครับ เพราะในระบบ การบริหารงานจะต้องระบุผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทนในกรณี ที่ผู้บริหารงาน หรือ บุคคลสำคัญในระบบไม่สามารถดำเนินการได้ ซึ่งในระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ก็ได้ระบุไว้ว่าจะต้องมีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่บุคลากรสำคัญ ที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ และหน่วยงานก็จะต้องระบุการปฏิบัติหน้าที่แทนบุคลากรสำคัญไว้ในระบบการบริหาร งานด้วยครับ

2. เราจะทราบได้อย่างไรว่าเทคนิควิธีการสอบเทียบเครื่องมือวัดของหน่วยงานที่ให้บริการสอบเทียบ เป็นไปตามมาตรฐานสากล ?

ตอบ เรา ควรจะสอบถามไปยังห้องปฏิบัติการสอบเทียบนั้นๆว่า ใช้วิธีการอะไรอ้างอิงมาตรฐานการสอบเทียบเครื่องมือวัดแต่ละประเภท อย่างไรก็ตามสำหรับห้องปฏิบัติการสอบเทียบที่ได้รับการรับรองความสามารถตาม มาตรฐาน ISO/IEC 17025 จะมีวิธีการสอบเทียบ โดยอ้างอิงมาตรฐานการสอบเทียบที่เป็นที่ยอมรับตามแบบสากลอยู่แล้ว เพราะข้อกำหนดของมาตรฐานนี้กำหนดไว้ชัดเจนว่า วิธีการสอบเทียบจะต้องใช้วิธีที่เป็นมาตรฐานสากล หรือวิธีการที่เป็นที่ยอมรับโดยสากลและทันสมัย ในกรณีที่ลูกค้าร้องขอหรือ ระบุวิธีการสอบเทียบที่ถูกละเลยไปแล้วหรือไม่ใช้ตามมาตรฐานสากล ห้องปฏิบัติการสอบเทียบก็จะต้องทำการชี้แจงให้ลูกค้าเข้าใจด้วยครับว่า วิธีการนั้นได้ถูกละเลย หรือเป็นวิธีการที่ไม่ทันสมัยแล้วครับ อันนี้ก็ขึ้นอยู่กับข้อตกลงของลูกค้ากับห้องปฏิบัติการสอบเทียบด้วยครับ

3. การส่งเครื่องมือสอบเทียบกับหน่วยงานภายนอก เราจะทราบได้อย่างไรว่า เครื่องมือที่เราส่งไปมีการสอบเทียบจริง ๆ เพียงแค่ดูจากใบรับรองผลและ Tag เท่านั้นหรือครับ แล้วอย่างนี้จะมีการทวนสอบได้อย่างไร ?

ตอบ.: การ ที่เราจะทราบได้อย่างไรว่าเครื่องมือเราส่งไปสอบเทียบกับหน่วยงานภายนอกแล้ว เขาสอบเทียบให้เราจริงหรือเปล่า อันนี้เป็นเรื่องที่พูดยากครับ แต่อย่างไรก็ตาม ก่อนที่เราจะส่งเครื่องมือสอบเทียบนั้นเราควรเป็นผู้เลือกหน่วยงานเองครับ เพื่อให้เรามีความเชื่อถือ และเชื่อมั่นหน่วยงานภายนอกได้ เราควรจะต้องมีการประเมินความน่าเชื่อถือของหน่วยงานที่ให้บริการสอบเทียบ เครื่องมือวัด การเข้าไปประเมิน ในองค์กรของหน่วยงานที่ให้บริการสอบเทียบ การได้พูดคุยกับผู้บริหารของห้องปฏิบัติการสอบเทียบ รวมถึงการพิจารณาข้อมูล เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องก็เป็นสิ่งที่ดีที่สุดที่จะยืนยันได้ว่าห้องปฏิบัติการสอบ เทียบมีความน่าเชื่อถือได้หรือไม่ ซึ่งอาจจะประเมินความน่าเชื่อถือจากระบบ การบริหารจัดการ และในด้านวิชาการ เช่น

- ประเมิน บุคลากรของห้องปฏิบัติการสอบเทียบนั้นๆ ว่ามีความรู้ ความสามารถ และ ความชำนาญเพียงพอกับการสอบเทียบเครื่องมือวัดเราได้หรือไม่
- ประเมินจากเครื่องมือมาตรฐานของห้องปฏิบัติการสอบเทียบ สามารถใช้ได้ถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอกับเครื่องมือวัดหรือไม่
- ประเมิน จากสถานที่ และสภาพแวดล้อมโดยรวมและในส่วนของห้องปฏิบัติการสอบเทียบว่ามีปัจจัยใดบ้าง ที่ต้องได้รับการควบคุมให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ประเมิน ถึงวิธีการสอบเทียบ ห้องปฏิบัติการสอบเทียบนั้นๆ มีวิธีการสอบเทียบเป็นที่ ยอมรับโดยสากลหรือไม่ มีการอ้างอิงวิธีการสอบเทียบตามเอกสารใด
- กระบวนการประกันคุณภาพของผลการสอบเทียบ
- ประเมินความสามารถที่ห้องปฏิบัติการสอบเทียบสามารถทำได้ (ความไม่แน่นอน)

หลักการง่ายๆและสำคัญในการประเมินความสามารถของห้องปฏิบัติการสอบเทียบภายนอกคือ ท่านสามารถพิจารณาได้จากการได้รับการรับรอง ความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 เนื่องจากมาตรฐานนี้จะเป็นตัวชี้วัดได้ว่าห้องปฏิบัติการสอบเทียบมีความ สามารถ ตาม มาตรฐานสากล โดยที่เราอาจจะไม่จำเป็นต้องเข้าไปประเมินถึงหน่วยงานที่ให้บริการสอบเทียบ เลยครับ แต่ก็ไม่ได้หมายความว่า ห้องปฏิบัติการที่ไม่ได้รับการรับรองความสามารถตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 จะไม่มีความสามารถในการให้บริการนะครับ ฉะนั้นเราควรจะพิจารณา จากหลายๆปัจจัยในการ ประเมินห้องปฏิบัติการสอบเทียบ หรืออีกวิธีหนึ่งท่านสามารถสอบถามจากผู้ที่เคยใช้บริการสอบเทียบ กับ ห้องปฏิบัติการสอบเทียบภายนอกจากองค์กรอื่น ๆ ได้เช่นกัน